

एलटीसी अग्रिम राशि/अवकाश नकदीकरण के अनुदान

हेतु आवेदन प्रपत्र

Application form for grant of LTC advance/Leave encashment

1.	सरकारी कर्मचारी का नाम Name of the Government Servant	
2.	पदनाम Designation	
3.	केंद्र सरकार सेवा में प्रवेश की तिथि Date of entering the Central Government Service	
4.	वेतन + एसआई + एनपीए PAY + SI + NPA	
5.	स्थायी या अस्थायी Whether permanent or temporary	
6.	सेवा-पुस्तिका में दर्ज होमटाउन Hometown as recorded in the Service Book	
7.	क्या पत्नी/पति नौकरी पर हैं और यदि हैं तो क्या एलटीसी के हकदार हैं? Whether wife/ husband is employed and if so whether entitled to LTC	
8.	क्या होमटाउन जाने के लिए रियायत का लाभ उठाया जाना है और यदि हाँ, तो किस ब्लॉक के लिए एलटीसी का लाभ उठाया जाना है?	

	Whether the concession is to be availed for visiting home town and if so block for which LTC is to be availed.	
9.	(क) यदि रियायत भारत में कहीं भी यात्रा करने के लिए है, तो यात्रा करने का स्थान। (ख) ब्लॉक जिसके लिए लाभ उठाया जाना है (a) If the concession is to visit anywhere in India, the place to be visited. (b) Block for which to be availed.	
10.	मुख्यालय से होमटाउन/यात्रा के स्थान तक सबसे छोटा मार्ग का एकल रेल/बस किराया  Single rail fare/bus fare from the headquarters to home town/place of visit by shortest route.	
11.	व्यक्ति, जिनके संबंध में एलटीसी का लाभ उठाया जाना प्रस्तावित है।  Persons in respect of whom LTC is proposed to be availed.	
	क्र. स. S. No.	नाम Name
	उम्र Age	संबंध Relation
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
12.	वांछित अग्रिम राशि  Amount of advance required.	Rs.  रु.

मैं घोषणा करता हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही हैं। मैं, अग्रिम राशि प्राप्त होने के दस दिनों के भीतर, बाह्य यात्रा के लिए टिकट प्रस्तुत करने का वचन देता हूँ।

I declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge. I undertake to produce the tickets for the outward journey within ten days of receipt of the advance.

यात्रा रद्द होने की स्थिति में या यदि मैं अग्रिम राशि प्राप्त होने के दस दिनों के भीतर टिकट प्रस्तुत करने में विफल रहने पर, मैं संपूर्ण अग्रिम राशि एकमुश्त वापस करने का वचन देता हूँ।

In the event of cancellation of the journey or if I fail to produce the tickets within ten days of receipt of advance, I undertake to refund the entire advance in one lump sum.

दिनांक/ Date:

सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर  
(Signature of Government Servant)